

Mitgliederversammlung

TrainDay – Berufsverband norddeutscher Trainer, Coaches und Dozenten e.V.

Datum: 18.01.2014

Ort: Lenks Restaurant, Warnowufer 59, 18057 Rostock

Teilnehmer:

1. Birgit Postler
2. Jörg Ehbrecht
3. Andrea Zander
4. Marita Bernhardt
5. Kati Ziem
6. Elzbieta (Ella) Ehbrecht-Weber
7. Gerhard Schomburg

Es fehlten:

1. Stefan Leue
2. Uwe Herzog
3. Dörte Lienau
4. Doreen Heydenbluth-Peters
5. Olaf Hackbarth

Agenda:

- Versammlungsleiter und Protokollführer wählen
- Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Rechenschaftsbericht 2013 (Birgit Postler)
- Kassenbericht 2013 (Andrea Zander)
- Finanzplanung 2014 (Andrea Zander)
- Jahresplanung 2014 (Birgit Postler)

1. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollführers

Vereinsvorsitzende Birgit Postler wird einstimmig von allen sieben anwesenden Mitgliedern zum Versammlungsleiter gewählt. Vereinsvorsitzende Birgit Postler übernimmt die Protokollführung.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Verein hat z. Zt. 12 Mitglieder – die Beschlussfähigkeit lt. Satzung (Anwesenheit von mindestens 50% der Mitglieder) wird festgestellt. Eine aktuelle Übersicht über die Mitglieder des Vereins befindet sich im Kopf des Protokolls.

3. Rechenschaftsbericht 2013

Vereinsvorsitzende Birgit Postler berichtet, dass 2013 für alle Vorstandsmitglieder ein sehr arbeitsreiches Jahr war und daher die Vorstandsarbeit teilweise nur mit halber Kraft geführt werden konnte. Insbesondere die beiden Beisitzer, Stefan Leue (Mitgliederbetreuung) und Uwe Herzog (Öffentlichkeitsarbeit) gaben in Vorbereitung auf die Mitgliederversammlung zu bedenken, dass sie zeitlich auch 2014 sehr eingebunden sein werden und stellen ihre Posten daher zur Disposition. Die Vorstandstätigkeit von Stefan Leue kann sich derzeit nur auf die Zurverfügungstellung von Postadresse, Telefon- und Faxservice für den Berufsverband sowie seiner Räumlichkeiten auf Gut Gremmelin für Veranstaltungen des Berufsverbandes beschränken. Laut eines Gesprächs zwischen

Jörg Ehbrecht und Uwe Herzog bemüht sich Uwe um besseres Einbringen in das Thema Öffentlichkeitsarbeit.

Abstimmung:

Über die Frage, ob der Vorstand 2014 noch wie auf der Mitgliederversammlung Ende 2012 gewählt, im Amt bleiben soll, wird abgestimmt.

Alle anwesenden Mitglieder stimmen dafür.

2013 fanden drei Trainedays und eine Vorstandssitzung statt. Die Trainedays waren im April 2013 auf Schloß Hasenwinkel zum Thema „Vertrieb und Marketing“, im Juni im Rostocker Besitos zum Thema „NLP“ und im August auf Gut Gremmelin in Form des Sommerfests. Die Vorstandssitzung fand im Juni in den Räumen von SOLMON Consulting Rostock unter Teilnahme aller Vorstandsmitglieder statt. Die darauf besprochenen Satzungsänderungen, um nicht nur Personen, sondern auch Unternehmen die Mitgliedschaft im Berufsverband zu ermöglichen werden auf die nächste Mitgliederversammlung 2015 vertagt, weil dies zu dieser Mitgliederversammlung noch nicht ausreichend vorbereitet wurde.

4. Kassenbericht 2013

Schatzmeisterin Andrea Zander berichtet, dass der Berufsverband mit einem positiven Saldo in Höhe von 1.647,95 Euro in das Jahr 2013 gestartet ist. Hinzu kamen Einnahmen aus Mitgliedsbeiträgen von den sieben zahlenden Mitgliedern in Höhe von 1.225,00 Euro (Vorstandsmitglieder sind von der Beitragszahlung befreit) sowie Einnahmen aus den Trainedays in Hasenwinkel und Rostock in Höhe von insgesamt 477,00 Euro. Für das Bankkonto wurden von der DKB Habenzinsen im Wert von 4,22 Euro gezahlt. Damit ergeben sich für 2013 insgesamt **Einnahmen in Höhe von 1.706,22 Euro**. Ausgaben tätigte der Verein insbesondere für den Bereich Öffentlichkeitsarbeit (Webseite, Facebook) in Höhe von 1.188,46 Euro. Außerdem wurde von den Einnahmen der Trainedays die Tagungspauschale Schloß Hasenwinkel in Höhe von 252,00 Euro beglichen. Für die Eintragung der Ende 2012 gewählten Vorstandsmitglieder fielen Notariats- und Amtsgerichtskosten in Höhe von 96,27 Euro an. Und schließlich wurde ein durch den Berufsverband im Jahre 2012 aufgenommenes Darlehen in Höhe von 650,00 Euro an Gut Gremmelin zurückgezahlt mit den entsprechenden Zinsen in Höhe von 24,39 Euro. Somit ergeben sich für 2013 insgesamt **Ausgaben in Höhe von 2.211,12 Euro**. Der aktuelle Kontostand beträgt 1.143,05 Euro.

Bei der am 10.01.2014 durch Mitglied Dörte Lienau durchgeführte stichpunktartige Kassenprüfung für das Jahr 2013 wurde festgestellt, dass die Kassenführung übersichtlich und gut war, wobei die Mitgliederversammlung über einige zur Klärung ausstehende Punkte abstimmen soll. Für das Jahr 2012 wurde keine Prüfung vorgenommen, da die Verantwortung zu diesem Zeitpunkt noch bei Johannes Hupfeld lag und sämtliche Belege fehlen, u.a. auch die Beitragsordnung sowie alle Protokolle. Von der Kassenprüferin angemerkte und nun zur Abstimmung stehende Punkte sind:

Die Mitgliedsbeiträge werden laut Satzung § 7 durch Beschluss der Mitgliederversammlung festgelegt. Ein Beschluss zur Beitragsfreistellung der Vorstandsmitglieder für die Dauer ihrer Tätigkeit durch die Mitgliederversammlung fehlt. Die bei Vereinsgründung abgestimmte Beitragsordnung gilt als verschollen.

Abstimmung:

Über die Frage, ob der Vorstand zukünftig und rückwirkend während seiner Amtsdauer vom Beitrag freigestellt werden soll, im Gegenzug aber auch keinerlei Vergütung für seine Tätigkeit erhält, wird abgestimmt. Alle anwesenden Mitglieder stimmen dafür.

Der durch den Vorstand vereinbarte Verzicht auf den Mitgliedsbeitrag von Doris Kleinfeldt für das Beitragsjahr 2013 kann nur auf Beschluss der Mitgliederversammlung gültig werden.

Abstimmung:

Über die Frage, ob der Berufsverband nach der Kündigung des Mitgliedes Doris Kleinfeldt auf dessen Beitrag für das Jahr 2013 verzichtet, wird abgestimmt. Alle anwesenden Mitglieder stimmen dafür.

Der durch den Vorstand vereinbarte Erlass von Teilnahmegebühren für Nichtmitglieder aus „Schnuppergründen“ – insbesondere eine entsprechende Festlegung über die Entrichtung/Erlassung der Teilnahmegebühr von Herrn André Schwartz für die Teilnahme am Trainday zum Thema NLP am 01.06.2013 ist von der Mitgliederversammlung – kann nur auf Beschluss der Mitgliederversammlung gültig werden.

Abstimmung:

Über die Frage, ob der Berufsverband aus Schnuppergründen auf die Entrichtung einer Teilnahmegebühr durch André Schwartz für den Trainday zum Thema NLP am 01.06.2013 verzichtet, wird abgestimmt. Alle anwesenden Mitglieder stimmen dafür.

Offene Forderungen sowie eine unbeglichene Rechnung bestehen seit 2012 mit dem Vereinsmitglied Olaf Hackbarth. Seine Beitragsrechnungen 2012 (43,75 Euro) und 2013 (175 Euro) hat Herr Hackbarth nicht beglichen. Die von ihm 2012 an den Verein gestellte Web-Rechnung (86,97 Euro) wurde ebenfalls nicht bezahlt. Bei Verrechnung ergibt sich bis Ende 2013 eine offene Forderung in Höhe von 131,78 Euro an Olaf Hackbarth. Der Mitgliedsbeitrag 2014 würde diese um weitere 175 Euro erhöhen. Laut Vorstandssitzungsprotokoll vom 21.06.2013 wollte Vorstandsvorsitzende Birgit Postler den Sachverhalt im direkten Gespräch mit Olaf Hackbarth klären, dies war bis dato allerdings nicht möglich. Laut Satzung § 6 sind säumige Mitglieder zweimal anzumahnen und können sofern sie drei Monate nach Absendung der zweiten Mahnung immer noch nicht gezahlt haben aus dem Verein ausgeschlossen werden.

Abstimmung:

Über die Frage, ob Olaf Hackbarth entsprechend der Satzung zweimal anzumahnen und sofern der offene Betrag nicht beglichen wird, aus dem Verein ausgeschlossen werden soll, ohne weitere rechtliche Schritte einzuleiten, wird abgestimmt. Alle anwesenden Mitglieder stimmen dafür.

5. Finanzplanung 2014

Schatzmeisterin Andrea Zander erklärt, dass aktuell im Verein 11 Mitglieder aktiv sind, davon fünf in beitragsbefreiten Vorstandsämtern. Damit ergeben sich zu erwartende Einnahmen aus Mitgliedsbeiträgen in Höhe von 1.050,00 Euro. Die Rechnungen werden Anfang April versendet. Ausgaben sind derzeit nur für das Hosting der Webseite geplant in Höhe von 141,36 Euro.

Weitere Einnahmen können durch Beiträge von Nichtmitgliedern für die Traindays generiert werden. Dies ist aber von Thema, Referent und Ort abhängig und derzeit noch nicht durchgeplant.

Abstimmung:

Über die Frage, ob Veranstaltungskosten für Nichtmitglieder 2014 in Abhängigkeit von Themen, Referenten und Orten festgelegt werden sollen, wird abgestimmt. Alle anwesenden Mitglieder stimmen dafür.

6. Jahresplanung 2014


Im Jahr 2014 sollen fünf Trainedays stattfinden, am 22.02., am 26.04., am 28.06., am 30.08. und am 01.11. Themen, Referenten und Orte sind noch nicht geplant. Mögliche bzw. interessante Themen werden auf der Mitgliederversammlung zusammengetragen:

- „Persönlichkeitsprofile im Training/Coaching“ (Jörg Ehbrecht)
- „Medieneinsatz von PowerPoint im Training“ (Andrea Zander)
- „Systemische Ansätze im Training/Coaching“ (Kati Ziem)
- „NLP“ Teil 2 (Ninette Kraunus)
- Rhetoriktraining
- Methodenvielfalt im Führungskräfte-Training

Birgit Postler und Jörg Ehbrecht nehmen Kontakt zu bekannten Trainerpersönlichkeiten auf und ergänzen die Terminliste um Thema, Referent und Ort. Danach evtl. offen bleibende Termine werden mit den o.g. Berufsverbands-Mitgliedern belegt. Ziel dabei ist, die Trainedays im Vergleich zu 2013 sowohl qualitativ als auch quantitativ zu verbessern, um den Mitgliedern einen echten Vorteil durch den Berufsverband zu bieten. Dabei darf und soll der Preis je Veranstaltung durchaus variieren – abhängig von Thema, Referenten und Ort. Somit muss der Preis für Nichtmitglieder jeweils neu geplant werden. Dabei soll der Unterschied zu Mitgliedern noch deutlicher sein. Die Jahresplanung wird durch die Vereinsvorsitzenden schnellstmöglich erarbeitet und veröffentlicht.

Eine Beitragsordnung soll vom Vorstand ebenfalls neu erarbeitet werden.

Rostock, am 18.01.2014


Versammlungsleitung und Protokollführung
Birgit Postler